

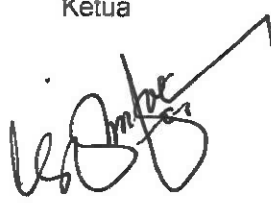


PENGADILAN AGAMA TULUNGAGUNG KLAS I A
Jalan Ir. Soekarno-Hatta No.117 – Telp (0355) 336516, Fax (0355) 336121
E-mail : pa.tulungagung@gmail.com
Homepage : pa-tulungagung.go.id
TULUNGAGUNG – 66261

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
PANGGILAN TERGUGAT/TERMOHON YANG TIDAK DIKETAHUI
TEMPAT TINGGALNYA SELAIN PERKARA PERKAWINAN**

KODE DOKUMEN	:	SOP/AP/12
TGL. PEMBUATAN	:	12/12/2017
TGL. REVISI	:	09/10/2018
TGL. EFEKTIF	:	09/10/2018

Disahkan Oleh,
Ketua



Drs. Iskhaq, S.H.
NIP. 19590118 198903 1 002

DOKUMEN MASTER	:	☒	
DOKUMEN TERKENDALI	:	☐	NO. SALINAN :
DOKUMEN TIDAK TERKENDALI	:	☐	
DOKUMEN KADALUARSA	:	☐	

*Dokumen ini adalah milik Pengadilan Agama Tulungagung
Dilarang menggandakan sebagian maupun secara keseluruhan dengan cara apapun
tanpa seijin Pengadilan Agama Tulungagung*



PENGADILAN AGAMA TULUNGAGUNG

JL. Ir. Soekarno-Hatta No. 117

Tulungagung - 66261

Nomor SOP	: SOP/AP/12
Tanggal Pembuatan	: 12 Desember 2017
Tanggal Revisi	: 09 Oktober 2018
Tanggal Efektif	: 09 Oktober 2018
Disahkan oleh	: Ketua Pengadilan Agama Tulungagung

SOP Panggilan Tergugat/Termohon Yang Tidak Diketahui Tempat Tinggalnya Selain Perkara Perkawinan

Dasar Hukum		Kualifikasi pelaksana				
1 Undang Undang Nomor 48 Tahun 2009 tentang Kekuasaan Kehakiman; 2 Undang-undang nomor 7 tahun 1989 tentang Peradilan Agama yang diubah dengan Undang-undang Nomor 3 tahun 2006 dan diubah untuk kedua kalinya dengan Undang-undang nomor 50 tahun 2009; 3 Pasal 390 ayat (3) HIR / Pasal 718 ayat (3) R.Bg; 4 Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : KMA/032/SK/IV/2006 tentang Pemberlakuan Buku II pedoman Pelaksanaan Tugas dan Administrasi Peradilan; 5 Peraturan Sekretaris Mahkamah Agung RI Nomor : 002 Tahun 2012 tentang Pedoman penyusunan Standar Operasional Prosedur di lingkungan Mahkamah Agung dan Peradilan yang berada dibawahnya; 6 SK Dirjen Nomor 0915/DjA/HM.25/SK/III/2014 Tentang Naskah Standar SOP Penyelesaian Perkara; 7 SNI ISO 9001:2015 Klausul 8.5 8 Buku Pedoman Praktis Akreditasi Penjaminan Mutu Peradilan Agama		1. S1 Sederajat; 2. SMA Sederajat yang memahami pola bindalmin;				
Keterkaitan		Peralatan/perlengkapan				
1. SOP Mekanisme Penerimaan Perkara dan Pembayaran Panjar 2. SOP Penetapan Majelis Hakim (SOP/AP/06) 3. SOP Penugasan Panitera Pengganti (SOP/AP/07) 4. SOP Penunjukan Jurusita/Jurusita Pengganti (SOP/AP/08) 5. SOP Penetapan Hari Sidang (SOP/AP/09) 6. SOP Pemanggilan Para Pihak (SOP/AP/10)		Perlengkapan Komputer, Kertas, Alat Tulis, Buku Pedoman Praktis Akreditasi Penjaminan Mutu Peradilan Agama dan Peraturan-Peraturan;				
Peringatan		Pencatatan dan pendataan				
Jika SOP tidak dilaksanakan, maka temuan tidak akan berakhir		FM/AP/10/01, FM/AP/10/02, FM/AP/12/01				
No.	Aktivitas	Pelaksana		Mutu Baku		
		Hakim	JS/ JSP	Persyaratan / Perlengkapan	Waktu	Output
1	Membuat Instrumen Panggilan			Surat Gugatan/ Permohonan		Instrumen Panggilan (FM/AP/10/01)
2	Menerima biaya panggilan			Instrument Panggilan	10 mnt	Kwitansi panggilan (FM/AP/10/02)
3	Membuat dan menyerahkan relaas panggilan			Kwitansi panggilan		Tanda Terima Relaas dari Bupati/Walikota
4	Menerima relaas yang telah ditandatangani Bupati/Walikota			Tanda Terima Relaas dari Bupati/Walikota		Relaas yang telah ditandatangani Bupati/Walikota (FM/AP/12/01)
5	Mengumumkan relaas panggilan di papan pengumuman PA			Relaas yang telah ditandatangani Bupati/Walikota		Relaas panggilan yang telah diumumkan

PANGGILAN

Perkara Nomor:

PGL. 1.
2.
3.

- a. Tanggal Sidang :
- b. Panggilan untuk : a. Pemohon/Pengggat
b. Termohon/Tergugat
c. Saksi/Saksi Ahli
d. Lain-lain
- c. Nama Jurusita/PA lain :
- d. Ongkos Panggilan : Rp.
- e. Tanggal Pemanggilan/Surat :
- f. Jenis Panggilan :

.....
Ketua Majelis

Keterangan:

Lembar I untuk Kasir

Lembar II untuk Jurusita

.....

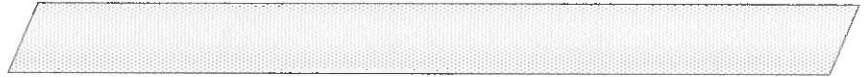
Kode Formulir : FM/AP/10/02
Tgl Pembuatan : 12/12/2017
Tgl Revisi : 09/10/2018
Tgl Efektif : 09/10/2018

KWITANSI

Kwitansi No. : _____

Sudah terima dari : Bendahara Pengadilan Agama

Jumlah Uang :



Buat Pembayaran : Ongkos Panggilan Perkara Nomor :

.....
Yang Menerima
Jurusita Pengganti

Terbilang :



.....

RELAAS PANGGILAN

Nomor

Pada hari ini tanggal saya
..... sebagai Jurusita Pengganti pada Pengadilan Agama
..... atas perintah ketua majelis dalam perkara Nomor
..... tanggal

TELAH MEMANGGIL

.....
.....

sebagai

agar datang menghadap di muka sidang Pengadilan Agama pada :

Hari/Tanggal :

Pukul :

Tempat :

untuk pemeriksaan perkara antara :

..... sebagai

melawan

..... sebagai

Selanjutnya diberitahukan kepadanya bahwa ia dapat mengambil sehelai salinan surat di Kepaniteraan Pengadilan Agama
dan atas surat tersebut ia dapat menjawab secara lisan atau tertulis yang ditandatangani olehnya sendiri atau kuasanya yang sah serta diajukan pada waktu sidang tersebut di atas;

Oleh karena tidak diketahui tempat tinggalnya dengan jelas di wilayah Negara Republik Indonesia, maka panggilan ini saya sampaikan melalui Bupati sesuai ketentuan Pasal 390 ayat (3) HIR / Pasal 718 ayat (3) R.Bg. disana saya bertemu dan berbicara dengan

Relaas panggilan ini dibuat dan ditandatangani oleh saya dan
..... kemudian pada hari itu juga relaas panggilan diumumkan dengan menempelkan pada papan pengumuman Pengadilan Agama

Yang menerima

Jurusita

.....

.....